



കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2015



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI
Reg. No. KL/TV(N)/634/2015-17

കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 4	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	2015 ജനുവരി 6 6th January 2015	നമ്പർ
Vol. IV	Thiruvananthapuram, Tuesday	1190 ധനു 22 22nd Dhanu 1190	No.
		1936 പൗഷം 16 16th Pousha 1936	1

PART IV

Private Advertisements and Miscellaneous Notifications

Stationery Department

ലഘു ദർശനം പരസ്യം

നമ്പർ 15255/ഡി1/2014/സ്റ്റേ. 2014 ഡിസംബർ 12.

സ്റ്റേഷനറി വകുപ്പിൽ 2015-16 വർഷത്തിലുണ്ടാകാനിടയുള്ള ഗതാഗത കയറ്റിറക്ക് ജോലികൾ കരാർ വ്യവസ്ഥപ്രകാരം നിർവ്വഹിക്കുന്നതിലേക്ക് മുദ്ര വച്ച ദർശനങ്ങൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ ദർശനം ജോലിയുടെ സ്വഭാവം
നമ്പർ നമ്പർ

കയറ്റിറക്ക്-തിരുവനന്തപുരം ജില്ല

- 153/2014-15 സ്റ്റേഷനറി വകുപ്പിന്റെ തിരുവനന്തപുരത്തെ വിവിധ സ്റ്റോറുകളിലെ കയറ്റിറക്ക് ജോലികൾ നിർവ്വഹിക്കുക, സാധനങ്ങൾ അടുക്കിവയ്ക്കുക, ജയിൽ പ്രസ്സ്, സെൻട്രൽ പ്രസ്സ് എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നും സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ കയറ്റുക തുടങ്ങിയ ജോലികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിലേക്ക്

ഗതാഗതം

2 154/2014-15

സ്റ്റേഷനറി വകുപ്പിന്റെ തിരുവനന്തപുരത്തെ സ്റ്റോറുകളിൽനിന്നും മറ്റു ജില്ലകളിലേക്ക് സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ എത്തിക്കുന്നതിന്, തിരുവനന്തപുരം റെയിൽവേ സ്റ്റേഷൻ, റെയിൽവേ ഗുഡ്സ് ഷെഡ്, പാഴ്സൽ ആഫീസുകൾ തുടങ്ങിയ സ്ഥലങ്ങളിൽ നിന്നും സ്റ്റേഷനറി വകുപ്പിന്റെ തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ വിവിധ സ്റ്റോറുകളിലേക്ക് സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ എത്തിക്കുന്നതിലേക്ക് (വണ്ടി വാടക, കയറ്റുകുലി എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ)

നിരതദ്രവ്യം—₹ 10,000 വീതം.

സോൾവെൻസി തുക—₹ 50,000 വീതം.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില:

അസ്സൽ—₹ 1,875 + 5% വാറ്റ്.

പകർപ്പ്—₹ 938 + 5% വാറ്റ്.

ദർഘാസ് ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—11-2-2015, 4 മണി.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-2-2015, 12 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-2-2015, 2 മണി.

ദർഘാസ് കവറിന്റെ പുറത്ത് ദർഘാസ് നമ്പറും ഏത് കരാറിനായി എന്ന വിവരവും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം-695 033 എന്ന മേൽവിലാസത്തിലാണ് ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ നിർദ്ദിഷ്ട തീയതിയിൽ നിർദ്ദിഷ്ട സമയത്ത് ദർഘാസുകാരുടെയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം ആഫീസ് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്ത് ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറം വേണ്ടവർ ഫോറത്തിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള വില സഹിതം മണിയോർഡറായോ പണമായോ തിരുവനന്തപുരം സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളർക്ക് (ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസത്തിൽ മാത്രം) അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം യാതൊരു കാരണവശാലും കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ഏത് ദർഘാസിനും ഇനത്തിനും വേണ്ടിയുള്ള ഫോറമാണ് ആവശ്യപ്പെടുന്നതെന്ന് അപേക്ഷയിൽ/മണിയോർഡർ കൂപ്പണിൽ വ്യക്തമായി സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കണം. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡി.ഡി., തപാൽ സ്റ്റാമ്പ് തുടങ്ങിയവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ രണ്ടാം പകർപ്പ് ആവശ്യമുള്ളവർ അതിന്റെ വിലകൂടി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. മുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന തുകയ്ക്കുള്ള നിരതദ്രവ്യവും സോൾവെൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റും കേരള സർക്കാരിന്റെ ₹ 100-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക കരാർ ഉടമ്പടിയും ദർഘാസുകൾ ഉണ്ടാക്കാൻ അടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം. ദർഘാസ് പരസ്യം ചെയ്ത തീയതിക്കുശേഷം ദർഘാസുകാരൻ താമസിക്കുന്ന താലൂക്കിലെ തഹസീൽദാർ നൽകിയ സോൾവെൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം പണമായും സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളറുടെ പേർക്കെടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായും സ്ഥിരനിക്ഷേപ രസീതായും സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. സോൾവെൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റും നിരതദ്രവ്യവും പ്രാഥമിക കരാർ ഉടമ്പടിയും ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ലാത്ത ദർഘാസുകൾ നിരൂപാധികം നിരസിക്കുന്നതാണ്. കരാറിനുവേണ്ടി ദർഘാസിൽ ഹാജരാക്കുന്ന രേഖകളിൽ എന്തെങ്കിലും കൃത്രിമം ഉള്ളതായി തെളിഞ്ഞാൽ പ്രസ്തുത കരാർ റദ്ദ് ചെയ്യുകയും സുരക്ഷിത നിക്ഷേപം, നിരതദ്രവ്യം എന്നിവ സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. പ്രാഥമിക കരാർ ഉടമ്പടിപത്രത്തിന്റെ മാതൃക ദർഘാസ് ഫോറത്തിന് അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളറുടെ ആഫീസിൽ നിന്നും ആഫീസ് സമയങ്ങളിൽ നേരിട്ട് അറിയാവുന്നതാണ്.

No. 15255/D1/2014/Sty.

12th December 2014.

Sealed tenders are invited for executing the Loading, Unloading and Transporting works of Stationery Office, Thiruvananthapuram for the year 2015-16 on contract basis.

Sl. No.	Tender No.	Name of Work
---------	------------	--------------

Loading and unloading-Thiruvananthapuram District

1	153/2014-15	Loading and Unloading stationery articles, opening of bundles and sealed wooden cases, stocking and as etc. works in the various stores of Stationery Office, TVPM. Loading of stationery articles from Jail Press and Central Press.
---	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Transportation

2	154/2014-15	Transporting of stationery articles from the Stationery Office, Thiruvananthapuram to other offices within the State and from one District to another. Transporting of stationery articles from the Railway Station, TVPM Railway goods shed Kochuveli and Parcel Offices of TVPM City to various Stores of Stationery Office, TVPM. (Including loading charge lorry rent).
---	-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

EMD— ₹ 10,000 each.

Amount of solvency— ₹ 50,000 each.

Cost of tender form :

Original— ₹ 1,875 + 5% VAT.

Duplicate— ₹ 938 + 5% VAT.

Last date of sale of tender form—11-2-2015, 4 p. m.

Last date of receipt of tender form—12-2-2015, 12 Noon.

Date and time of opening of tenders—12-2-2015, 2 p. m.

The envelope containing the tenders shall be appropriately superscribed with the tender number and item and addressed to the Controller of Stationery, P.M.G., Thiruvananthapuram-695 033. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at the due date and time noted above in the presence of the tenderers or their authorized representatives who may be present at the time of opening of the tenders.

Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery Thiruvananthapuram-33 obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted. Cost of tender forms will be accepted either in cash (remittance in the office) or by money order only and should be sent to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-33. The cost of tender forms are not refundable under any circumstances. The tender number and the name of the item for which the tender form is required should be clearly specified in the application/ money order coupon. If date of opening of tender happens to be a holiday it will be opened at the same time on the next working day. The tender forms are not transferable. Cheques, postage stamps and demand draft etc. will not be accepted towards the cost of tender forms nor will the tender forms be sent by V.P.P. Duplicate tender forms if required will be issued at the price fixed for the purpose. Every tenderer shall send along with his tender an agreement executed on a Kerala stamp paper worth ₹ 100 and the solvency certificate and EMD for the amount noted above. The solvency certificate shall be obtained from the Tahsildar of the Taluk in which the tenderer resides and the date of which shall be after the date of issue of tender notification. EMD will be accepted in cash/Demand Draft/FDR1- taken in favour of the Controller of Stationery with due endorsement.

Tenders without preliminary agreement, solvency certificate and EMD will be rejected outrightly. If any malpractice is found in the documents produced for the tender the concerned offer will be rejected and the EMD & SD will be forfeited to Government. Tender forms and other details can be obtained from the office of the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram during office hours.

Office of the
Stationery Controller,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Controller of Stationery.
